

PORTARIA Nº 427/2024/GAB/EMSERH, DE 03 DE Outubro DE 2024.

O PRESIDENTE DA EMPRESA MARANHENSE DE SERVIÇOS HOSPITALARES – EMSERH, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no artigo nº 219 e ss, do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Empresa Maranhense de Serviços Hospitalares – EMSERH, que estabelece que serão designados fiscais das contratações nos casos previstos no artigo 213, os quais serão indicados por suas diretorias e designados por ato normativo da Presidência, o qual será publicado exclusivamente no sítio eletrônico da EMSERH.

RESOLVE,

Art. 1º - Designar os Fiscais Administrativos e Técnicos, bem como seus respectivos suplentes para promover o acompanhamento e a fiscalização da execução do objeto do **Contrato Administrativo nº 364/2024-GGCONT/EMSERH – WANDERSON PEREIRA MATOS SERVICOS LTDA**, referente ao **Processo Administrativo nº 2024.110215.09852 -EMSERH**, conforme quadro abaixo:

LISTA I: FISCAIS ADMINISTRATIVOS

Fiscais Administrativos	Matrícula	Cargo
Titular: João Lucas da Luz da Silva	13805	Supervisor Administrativo
Suplente: Sivoneide Duarte Rocha	13233	Supervisora Administrativa
Suplente: Bianca Larissa Gomes Costa	13764	Supervisora Administrativa
Suplente: Robson Muller Cordeira da Silva Rodrigues	13210	Supervisor Administrativo
Suplente: Rebeca de Souza Pereira	14606	Supervisora Administrativa
Suplente: Airton Santos Costa Junior	11148	Supervisor Administrativo

LISTA II: FISCAIS TÉCNICOS

HOSPITAL REGIONAL DE CARUTAPERA		
Fiscais Técnicos	Matrícula	Cargo
Titular: Renata Cristina Da Costa Aragão	009387	Diretora Administrativa
Suplente: José Manoel Mendonça Alves	13775	Supervisor Administrativo
Suplente: Lucilene Ribeiro Menezes	2705	Supervisora Administrativa

HOSPITAL DE SANTA LUZIA DO PARUÁ		
Fiscais Técnicos	Matrícula	Cargo
Titular: Gonçalo Profiro De Sousa Neto	8745	Diretor Administrativo
Suplente: José Manoel Mendonça Alves	13775	Supervisor Administrativo
Suplente: Lucilene Ribeiro Menezes	2705	Supervisora Administrativa

HOSPITAL DE CHAPADINHA		
Fiscais Técnicos	Matrícula	Cargo
Titular: Angélica Maggioni Neto	14144	Diretora Geral
Suplente: José Manoel Mendonça Alves	13775	Supervisor Administrativo
Suplente: Lucilene Ribeiro Menezes	2705	Supervisora Administrativa

HOSPITAL ADÉLIA MATOS		
Fiscais Técnicos	Matrícula	Cargo
Titular: Ivanderlande Cosmo Do Nascimento	002214	Diretora Geral
Suplente: Beatriz De Jesus Garreto Mendes	014244	Diretora Administrativa
Suplente: José Manoel Mendonça Alves	13775	Supervisor Administrativo
Suplente: Lucilene Ribeiro Menezes	2705	Supervisora Administrativa

HOSPITAL REGIONAL DE TIMBIRAS		
Fiscais Técnicos	Matrícula	Cargo
Titular: Hirley Sousa de Araújo	123105	Diretora Administrativa
Suplente: José Manoel Mendonça Alves	13775	Supervisor Administrativo
Suplente: Lucilene Ribeiro Menezes	2705	Supervisora Administrativa

HOSPITAL GERAL DE ALTO ALEGRE		
Fiscais Técnicos	Matrícula	Cargo
Titular: Ana Paula Noletto De Sa Chaves	009945	Diretora Geral
Suplente: José Manoel Mendonça Alves	13775	Supervisor Administrativo
Suplente: Lucilene Ribeiro Menezes	2705	Supervisora Administrativa

HOSPITAL REGIONAL DE PERITORÓ		
Fiscais Técnicos	Matrícula	Cargo
Titular: Bruno Medeiros Ferreira de Castro	14208	Diretor Técnico
Suplente: José Manoel Mendonça Alves	13775	Supervisor Administrativo
Suplente: Lucilene Ribeiro Menezes	2705	Supervisora Administrativa

HOSPITAL REGIONAL DE LAGO DA PEDRA		
Fiscais Técnicos	Matrícula	Cargo
Titular: Fabiana Amorim Fernandes Macedo	014145	Diretora Administrativa
Suplente: José Manoel Mendonça Alves	13775	Supervisor Administrativo
Suplente: Lucilene Ribeiro Menezes	2705	Supervisora Administrativa

HOSPITAL MACRORREGIONAL DE COROATÁ		
Fiscais Técnicos	Matrícula	Cargo
Titular: Cleene Guimaraes Dos Santos	008683	Diretora Administrativa
Suplente: José Manoel Mendonça Alves	13775	Supervisor Administrativo
Suplente: Lucilene Ribeiro Menezes	2705	Supervisora Administrativa

POLICLÍNICA MATÕES DO NORTE		
Fiscais Técnicos	Matrícula	Cargo
Titular: Jefferson Luis Pinheiro Sousa	12595	Diretor Administrativo
Suplente: José Manoel Mendonça Alves	13775	Supervisor Administrativo
Suplente: Lucilene Ribeiro Menezes	2705	Supervisora Administrativa

UPA COROATÁ		
Fiscais Técnicos	Matrícula	Cargo
Titular: Samya Lima Oliveira Pinheiro	012554	Diretora Administrativa
Suplente: José Manoel Mendonça Alves	13775	Supervisor Administrativo
Suplente: Lucilene Ribeiro Menezes	2705	Supervisora Administrativa

Art. 2º - A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pelos servidores designados nesta portaria, para que exerçam essa atribuição em conformidade com os dispositivos do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da EMSERH que forem aplicáveis, bem como com o Manual do Fiscal de Contratos/EMSERH.

Parágrafo único. Os servidores designados como fiscais de contrato terão as seguintes atribuições, além daquelas previstas em contrato e no Manual do Fiscal de Contratos/EMSERH:

I) FISCAL ADMINISTRATIVO: desempenhará atividade de supervisão administrativa do contrato, repassando as informações da execução para os setores da EMSERH envolvidos na fiscalização; preferencialmente, possuirá conhecimentos técnicos compatíveis com o objeto da contratação e será ligado ao setor solicitante da contratação; emitirá Ordem de Serviço/Fornecimento, dando ciência ao representante da empresa (preposto) sobre as condições de entrega, quantidades e qualidades, sempre por ato formal; será responsável pela emissão dos demais instrumentos necessários à comunicação entre as partes, viabilizando a regularidade do fluxo de informações que servirão para compor o Relatório de Acompanhamento e Fiscalização do Contrato.

II) FISCAL TÉCNICO: acompanhará diretamente a execução do contrato; terá, preferencialmente, conhecimento técnico acerca do objeto contratado (caso isso seja necessário ao pleno exercício da fiscalização); atestará a nota fiscal do fornecimento/serviço.

Art. 3º - Todos os Fiscais terão prerrogativas e atribuições para exercer, como representantes da EMSERH, toda e qualquer ação de orientação geral, acompanhamento e fiscalização da execução contratual.

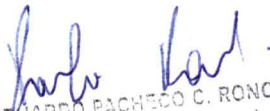
Art. 4º - O Contrato Administrativo nº 364/2024-GGCONT/EMSERH referente ao Processo Administrativo nº 2024.110215.09852 -EMSERH, têm como objeto a "PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE CONTROLE DE VETORES E PRAGAS URBANAS, ENGLOBALANDO DESINSETIZAÇÃO, DESRATIZAÇÃO E DESCUPINIZAÇÃO, COMBATE A ESCORPIÕES, DESALOJAMENTO DE POMBOS, MORCEGOS E AFINS, para atender às necessidades das unidades definidas: HOSPITAL REGIONAL DE CARUTAPERA, HOSPITAL DE SANTA LUZIA DO PARUÁ, HOSPITAL DE CHAPADINHA, HOSPITAL ADÉLIA MATOS, HOSPITAL REGIONAL DE TIMBIRAS, HOSPITAL GERAL DE ALTO ALEGRE, HOSPITAL REGIONAL DE PERITORÓ, HOSPITAL REGIONAL DE LAGO DA PEDRA, HOSPITAL MACRORREGIONAL DE COROATÁ, POLICLÍNICA MATÕES DO NORTE, UPA COROATÁ, administradas pela Empresa Maranhense de Serviços Hospitalares – EMSERH".

Art. 5º - A vigência do Contrato Administrativo nº 364/2024-GGCONT/EMSERH será de **12 (doze)**, a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado, na forma do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da EMSERH, por interesse das partes, desde que autorizado formalmente pela autoridade competente.

Art. 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à data de assinatura do Contrato Administrativo nº 364/2024-GGCONT/EMSERH e de suas prorrogações, quando houver.

Art. 7º - Esta Portaria tem a finalidade de regularizar a fiscalização, o procedimento relativo ao pagamento da empresa Contratada e demais providências que se fizerem necessárias durante a execução do objeto do Contrato Administrativo nº 364/2024-GGCONT/EMSERH.

DÊ-SE CIÊNCIA AOS COLABORADORES DESIGNADOS, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE. EMPRESA MARANHENSE DE SERVIÇOS HOSPITALARES. SÃO LUÍS (MA), 03 DE outubro DE 2024.


PAULO EDUARDO PACHECO C. RONCHI
Dir: Executivo de Planejamento, Governança e Inovação
P. Portaria n: 428 2022 - GAB EMSERH
(Alterada pela Portaria n: 224 2024 - GAB EMSERH)
Mat.: 12462

MARCELLO APOLONIO DUAILIBE BARROS
Presidente da EMSERH
Matrícula nº 11.748